

広報かつしか掲載広告の版下について

○大きさ

縦7cm×横 5.5cm

縦7cm×横 11.5cm

縦7cm×横 23.5cm

縦1cm×横 17cm

○版下形式

原則として、Illustrator で作成された電子データ(保存形式 .ai .epsなど)。

上記データを PDF 形式で保存したものもお送りください。

ワード・エクセルで作成されたものは不可。

スミ・特色(シアン 85.1%+マゼンタ 45.1%)で作成してください。

オーバープリントブラックで作成してください。

※掲載時は、スミ・区指定のブルー(特色)になります。

フォントはすべてアウトライン化してください。

写真はグレースケール、オブジェクト等はCMYKモードで作成してください。

画像を使用している場合はファイルに埋め込んで下さい。リンクの場合はリンク先の画像も添付して下さい。

※12面(15日号は8面)はカラー対応も可能です
CMYKの4色で作成してください。

○データ提出方法

電子メール、MO、CD-R

※ファイル名に社名と掲載号を入れてください。

例)○×不動産 8月15日号.eps

※作成ソフト名およびバージョンをわかるようにしてください。

PDF データの余白には記載せず、メール本文等でお知らせください。

○提出期限

発行日の1カ月前までに広報課に提出してください。

○その他

不明な点は下記担当までお問い合わせください。

葛飾区役所 広報課 広報紙広告担当

電話 03(5654)8116(直通) FAX 03(5698)1502

メールアドレス katushika@center-box.co.jp