

この委任状は、本人（頼む方）がすべて記入してください。

## 委任状

令和 年 月 日

私は下記の代理人に、次の事項に関する権限を委任します。

### 本人（頼む方）

旧住所

新住所

氏名

※旧氏併記に関する手続きを委任される場合は、旧氏を併せてご記入ください。

生年月日

明治・大正・昭和・平成・令和  
西暦（外国人住民の方）

年

月

日

電話番号

—

—

### （委任事項）

住民異動届出に関する権限

### 代理人（窓口に来る方）

住所

氏名

生年月日

明治・大正・昭和・平成・令和  
西暦（外国人住民の方）

年

月

日

### 代理人の方へ

#### 1. 下記の代理人の本人確認書類が必要です。

有効期限内の個人番号（マイナンバー）カード・住民基本台帳カードB（写真付）・運転免許証・パスポート・身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳・在留カード・特別永住者証明書・健康保険証・介護保険証・後期高齢者医療被保険者証・年金手帳・生活保護受給者証・預（貯）金通帳 等

#### 2. 住民票の写し等の取得や印鑑登録の申請は、本委任状とは別の委任状が必要です。

※不正な手段により作成された委任状を行使し、事実に基づかない住民異動の届け出をした場合は、刑罰の対象となります（住民基本台帳法第53条第1項、番号法第75条、刑法第155条、刑法第159条、刑法第161条、刑法第246条）。