

# 記入例

第2号様式

年 月 日

葛飾区長 殿

↑保健所に提出する日

郵便番号 000-0000

住 所 ○○区○○△丁目□△

設置者

(ふりがな) 例 ○○法人 理事長○○○

氏 名 例 □□株式会社 代表取締役社長□□□

電話番号 00-0000-0000

〔 法人の場合は、その名称、主たる事務所の  
所在地及び電話番号並びに代表者の氏名 〕

## 給 食 開 始 届

下記のとおり、給食を開始した（する）ので、健康増進法第20条第1項の規定により届け出ます。

### 記

ふ り が な					
給 食 施 設 の 名 称	例 ○○法人 ○○保育園 □□株式会社 □□事業所				
給 食 施 設 の 所 在 地	郵便番号 000-0000 葛飾区○○△丁目□△				
給 食 施 設 の 種 類	「給食運営状況表票」の②参照 例 事業所				
給 食 の 開 始 日 又 は 開 始 予 定 日	令和2年4月1日				
1日の予定給食数及び 各食ごとの予定給食数	朝食	昼食	夕食	その他	1日の合計
		100			100
管 理 栄 養 士 の 員 数	1		栄 養 士 の 員 数	1	

- 添付書類 1 給食運営状況票  
2 給食施設の平面図

年 月 日

葛飾区長 殿

郵便番号

住 所

設置者  
(ふりがな)  
氏 名

電話番号

〔 法人の場合は、その名称、主たる事務所の  
所在地及び電話番号並びに代表者の氏名 〕

給 食 開 始 届

下記のとおり、給食を開始した（する）ので、健康増進法第20条第1項の  
規定により届け出ます。

記

ふ り が な					
給 食 施 設 の 名 称					
給 食 施 設 の 所 在 地	郵便番号				
給 食 施 設 の 種 類					
給 食 の 開 始 日 又 は 開 始 予 定 日	年 月 日				
1日の予定給食数及び 各食ごとの予定給食数	朝食	昼食	夕食	その他	1日の合計
管 理 栄 養 士 の 員 数				栄 養 士 の 員 数	

- 添付書類 1 給食運営状況票  
2 給食施設の平面図

# 給食運営状況票

年 月 日

①施設名				
所在地 〒			電話 FAX	
②施設種類	1 学校（公・私）		9 矯正施設	
	2 病院		10 自衛隊	
	3 介護老人保健施設		11 一般給食センター	
	4 老人福祉施設		12 その他（ ）	
	5 児童福祉施設			
6 社会福祉施設				
7 事業所				
8 寄宿舍				
③定数	名床			
④対象	1 全員		2 一部（ ）%	
⑤方式	1 単一食		2 選択食	
			3 カフェテリア	
⑥栄養士	1 いる		2 いない	
			3 巡回	
⑦運営	1 委託 有		2 委託 無	
⑧委託有の場合	委託内容		⑩給食従事者数	
	献立作成・発注・調理・盛り付け・配膳・食器洗浄・その他（ ）			
	委託先			
	所在地			
	電話			
	FAX			
⑨入院時食事療養	( I )		( II )	
		⑪施設長		
		⑫設置者		
		⑬部門管理者		
		⑭栄養管理者		
		(資格：管理栄養士・栄養士・その他)		
		⑮食品衛生責任者		
		(資格：管理栄養士・栄養士・その他)		
		朝 食		
		昼 食		
		夕 食		
		その他		
		⑯食数		
		直営(人)		
		委託(人)		
		常勤 非常勤 常勤 非常勤		
		管理栄養士		
		栄養士		
		調理師		
		調理作業員		
		事務職員		
		計		
		⑩分類		
		(健康増進法)		
		1 特定給食施設		
		(1回100食以上又は1日250食以上)		
		2 その他の給食施設		
		(1回20食以上または1日250食未満)		

## 給食施設の平面図

年 月 日

施設名

(1) 平面図	
記載事項	(2) 付近見取り図（100メートル以内）
○調理室の大きさ ○調理器具の配置 ○出入り口の位置 ○通路の位置 ○便所、手洗いの位置	

(日本工業規格A列4番)

### <給食施設の平面図 記入要領>

1 平面図

記載事項を参照の上、各室や各機器の大きさ等を正確に記入する。

2 給食施設付近の見取り図

公共施設など目標をはっきりと記入し、方角を示す。

3 その他

本様式は、食品衛生法における営業許可申請時に添付する「営業設備の配置図」に変えても差し支えない。