

令和3年度

雇用主の方へ

この証明書は学童保育クラブの入会のために使用するもので、その他の目的で使用するものではありません。記載に不備がある場合には、選考の順位に影響を及ぼす場合がありますので、記入漏れのないようお願いいたします。不明な点は照会させていただくことがありますのであらかじめご了承ください。訂正がある場合は、必ず記入者の訂正印を押印してください（文字が消せるペン、修正液は使用しないでください）。※本証明書と異なる様式の場合は、事前に放課後支援課までご相談ください。※代表者印は必要ありません。

勤務（採用内定）証明書

葛飾区長・私立学童保育クラブ設置者 あて 令和 年 月 日
(公立学童は区長あて、私立学童は設置者あてで申請します。)

事業所名 _____
代表者名 _____
所在地 _____
電話番号 _____
(記入者名 _____)

下記のとおり{ 勤務 ・ 採用内定 }していることを証明します。

就労者氏名	住所	葛飾区	丁目	番	号		
勤務先名称及び住所	※ 実際の勤務先が上記事業所と異なる場合にご記入ください。 電話 ()						
勤務形態	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 非常勤 <input type="checkbox"/> 派遣・契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()						
採用(予定)年月日	年	月	日	<input type="checkbox"/> 採用	<input type="checkbox"/> 採用予定		
勤務日数	月に	日勤務	/	週に	日勤務		
勤務時間 ※休憩時間を含む労働契約上の正規の時間を記入	平日	時 分 ~ 時 分	(うち休憩 時間 分)				
	不規則	時 分 ~ 時 分	(うち休憩 時間 分)	(週 日)			
		時 分 ~ 時 分	(うち休憩 時間 分)	(週 日)			
		時 分 ~ 時 分	(うち休憩 時間 分)	(週 日)			
直近3か月の勤務日数	年	月分	年	月分	年	月分	
		日		日		日	
	※有給を含む ※産・育休中などの場合は、休業前の実績を記入 ※直近3か月の勤務実績がない方は実績分のみ記入						
勤務日	<input type="checkbox"/> 月	<input type="checkbox"/> 火	<input type="checkbox"/> 水	<input type="checkbox"/> 木	<input type="checkbox"/> 金	<input type="checkbox"/> 土	<input type="checkbox"/> 不定期 ()
備考							

◎育児休業、産前・産後休暇などを取得中及び取得見込みの場合には、以下の証明もお願いします。

休暇の種類	<input type="checkbox"/> 出産休暇	<input type="checkbox"/> 育児休業	<input type="checkbox"/> その他 ()
休暇等取得期間	平成・令和 年 月 日	~	令和 年 月 日
学童保育クラブ入会が可能な場合の育児休業短縮の可否	可 ・ 否		

注 共働きの場合や同居者がいる場合は、それぞれの勤務者につき1通ずつ「勤務（採用内定）証明書」又は「就労状況申告書」を添付してください。

※ 不正な事実が判明した場合は、入会を取り消すことがあります。

..... 以下は保護者の方が記入してください

通勤時間	片道 時間 分 (利用交通手段 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> その他)	
児童氏名(フリガナ)	学童保育クラブ名	生年月日
	学童保育クラブ 入会中・申請中	平成 年 月 日
	学童保育クラブ 入会中・申請中	平成 年 月 日